МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра педагогики и специального образования

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП



А.А. Михайлов

«25» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:	Управление в образовании

Шуя

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Психология управления образовательными системами»: сформировать у студентов компетенции, необходимые для эффективного управления образовательными системами и собственной деятельностью, формировать и развивать профессиональное самосознание личности студентов

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Психология управления образовательными системами» является обязательной для изучения; относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин Б1, входит в модуль 4 – Организация управления в образовании

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности обучающихся к освоению дисциплин: «Мониторинг в системе управления образованием», «Корпоративная культура», «Социальное партнерство в образовании», «Социальная психология в образовании», «Командообразование и управление персоналом», «Тренинг педагогического взаимодействия», «Тренинг управления конфликтами в образовательной среде»; к прохождению производственной практики, педагогической практики; подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена.

Дисциплина «Психология управления образовательными системами» изучается на первом этапе формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Студент, приступающий к изучению данной дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения психологических дисциплин на предыдущей ступени обучения:

Знать:

- основы психологии личности, механизмы и факторы ее развития;
- основы психологии деятельности и поведения;
- основы психологии стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции;
- основы психологии групп и психологии лидерства;
- способы построения межличностных отношений в социальных группах;
- способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса.

Уметь:

- организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли);
- определять свои действия и действия партнера, которые способствовали или препятствовали продуктивному взаимодействию;
- вступать в контакт с разными субъектами образовательных отношений;
- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в условиях реализации образовательных программ и программ развития личности;
- планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности).

Владеть:

- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса;
- приемами построения межличностных отношений;
- навыками сотрудничества, диалогического общения с участниками образовательных отношений, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и

		др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения: отсутствуют;

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный (проектирование программы развития и образовательной программы образовательной организации, методического обеспечения образовательного процесса)		
ПК-2. Способен определять стратегию, цели и задачи развития образовательной организации, обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами	ПК-2.1. Знает: основы проектирования стратегии, целей и задач развития образовательной организации; особенности участия в различных программах и проектах инновационной направленности; сущность и современные подходы к осуществлению процесса эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. ПК-2.2. Умеет: создавать условия для продуктивного развития образовательной организации; создать условия для осуществления деятельности субъектов образования и эффективной реализации образовательного процесса и образовательных маршрутов обучающихся, как основы для обеспечения качества образовательных результатов; обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. ПК-2.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в процессе осуществления эффективного социального партнерства, включая взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими),	Профессиональные стандарты 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

	гражданами; технологией участия в различных программах и проектах, организации инновационной деятельности; опытом планирования и организации всех видов инновационной деятельности, опытом принятия управленческих решений в процессе их реализации.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий (организация и управление деятельностью образовательной организации или подразделения, методической деятельностью педагогических работников. Проектирование корпоративной и конкурентной стратегии образовательной организации, разработка организационно-управленческого обеспечения для решения поставленных социально-педагогических задач образовательных организаций системы общего и профессионального образования, дополнительного образования)		
ПК-3. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности образовательной организации	ПК-3.1. Знает: методы анализа и оценки результатов деятельности образовательной организации. ПК-3.2. Умеет: проводить организационно-управленческий анализ деятельности структурных подразделений образовательной организации с целью разработки предложений по совершенствованию деятельности и обеспечению конкурентоспособности организации. ПК-3.3. Владеет: методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применением для разработки стратегии и программы развития.	Профессиональные стандарты 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; 01.011 «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»

3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода (УК-1 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));

- правила командной работы (УК-3 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- необходимые условия для эффективной командной работы (УК-3 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации (УК-6 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- достижения современной психолого-педагогической науки и практики (ПК-2 (индикаторы 1, 2, 3));
- теорию и методы управления образовательными системами (ПК-2 (индикаторы 1, 2, 3));
- стратегии, цели и задач развития образовательного учреждения (ПК-3 (индикаторы 1, 2, 3)).

Уметь:

- анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- организовывать обсуждение разных идей и мнений действий (УК-3 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (УК-3 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- формировать организационную и управленческую структуры образовательных организаций (ПК-2 (индикаторы 1, 2, 3));
- создавать условия для реализации инициатив работников учреждения, направленных на улучшение работы учреждения (ПК-3 (индикаторы 1, 2, 3)).

Владеть:

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели (УК-1 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели (УК-3 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами (УК-6 (индикаторы 1, 2, 3, 4, 5));
- навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-2 (индикаторы 1, 2, 3));
- способностью исследовать, оценивать и прогнозировать управленческий процесс в образовательной организации и разрабатывать рекомендации по принятию эффективных управленческих решений (ПК-3 (индикаторы 1, 2, 3)).

4. Объём и содержание дисциплины

Заочная форма обучения

Объём дисциплины составляет 2 зачётные единицы (54 час.)
Контактная работа 9,25 час.
Самостоятельная работа 44,25 час.

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации	1 курс	
	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа обучающегося
Лекции	6	42
Практические занятия	3	
Зачет с оценкой	0,25	2,75
Всего	9,25	44,25

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и объемом учебных занятий

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа обучающегося	
				Лаб.	Пр.		
1.	Тема 1. Психология управления как область научного знания	1	1,5	–	–	6	
2.	Тема 2. Общая стратегия управления образовательными системами	1		–	–	6	
3.	Тема 3. Законы и принципы управленческой деятельности	1	1,5	–	–	6	
4.	Тема 4. Образовательная организация как объект управления	1	1,5	–	1,5	6	Задание
5.	Тема 5. Мотивация в управлении педагогическим коллективом	1	–	–		6	
6.	Тема 6. Функции управления образовательными системами	1	1,5	–	1,5	6	
7.	Тема 7. Управленческая культура руководителя	1	–	–		6	Тестирование, контрольная

образовательной организации						работа
ИТОГО:	6	–	3	42		Зачет с оценкой

4.2. Развернутое описание содержания учебного материала по разделам (темам)

Тема 1. Психология управления как область научного знания

Формирование управленческих знаний в ходе исследований по научной организации труда (НОТ). Становление науки в середине XX века. Современная психология управления как наука. Уровни социального управления. Взгляды отечественных и зарубежных учёных на производственную и социально-психологическую составляющую управленческой деятельности в организации.

Тема 2. Общая стратегия управления образовательными системами

Особенности образования как сферы человеческой жизнедеятельности. Функции государства в контексте управления образовательными системами. Стратегия управления образованием. Признаки целевой программы в управлении образованием. Уровни управления образованием. Прогнозирование развития образовательной системы. Управляющие воздействия и их группы. Психолого-педагогическая функция управления образованием.

Тема 3. Законы и принципы управленческой деятельности

Законы функционирования управленческих процессов: единство управления, целостность, опережения, обратной связи, повышения эффективности и др. Методы управления. Особенности выбора метода управления. Общие принципы управленской деятельности. Подходы к определению принципов управления. Принципы современного управления образовательными системами: адаптивность, деловое партнерство, создание доброжелательной атмосферы, эффективной коммуникации и др.

Тема 4. Образовательная организация как объект управления

Особенности образовательной организации как объекта управления. Организация как система. Организация как процесс. Миссия образовательной организации. Требования к реализации процесса управления. Внешняя и внутренняя среда образовательной организации. Функциональные сферы внутренней и внешней среды организации. Образовательная организация как динамическая система. Имидж организации и его составляющие. Составляющие управленческого решения. Репутация как компонент принимаемого решения. Репутация как условие устойчивого успеха организации. Дилеммы управления. Менеджмент репутации как организация поведения сотрудников.

Тема 5. Мотивация в управлении педагогическим коллективом

Особенности педагогического коллектива образовательной организации. Факторы, влияющие на структуру коллектива. Ролевое поведение в образовательной организации. Удовлетворённость трудом. Уровень притязаний личности относительно содержания, оплаты и условий труда. Типы трудовой мотивации. Развитие мотивационного процесса в педагогическом коллективе. Регулирование поведения средствами подкрепления. Источники мотивации педагогического коллектива.

Тема 6. Функции управления образовательными системами

Классификация управленческих функций. Производственные и социально-психологические функции управления. Вклад отечественных социальных психологов в разработку психологических аспектов управления организацией. Принятие управленческого

решения как волевой акт. Этапы деятельности руководителя при принятии решения. Мышление руководителя и принятие решения. Классификации управленческих решений. Требования к управленческому решению. Коллегиальный подход к принятию управленческого решения. Функция планирования. Управление временем при планировании. Функция организации и регулирования. Организация текущей деятельности организации. Признаки эффективного регулирования. Организация делового общения и собрания.

Тема 7. Управленческая культура руководителя образовательной организации

Понятие управленческой культуры. Компоненты управленческой культуры. Типология управленческих умений руководителя образовательной организации. Руководитель и лидер в организации. Успешное деловое взаимодействие. Принципы равновесия и баланса в технологии успеха. Внутреннее состояние успешности. Черты успешной личности. Признаки эффективного руководителя. Стрессоустойчивость личности как условие успешной деятельности.

5. Образовательные технологии, в том числе перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Преподавание дисциплины «Психология управления образовательными системами» ведется с применением следующих видов образовательных технологий: информационно-коммуникационные технологии, технологии проблемного обучения, имитационные технологии (игровые и неигровые формы), интерактивные технологии; активные методы обучения: дискуссия, групповая работа, деловые игры.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: мультимедиа технологии, технологии визуализации (интеллект-карты).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В процессе изучения дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

1) выполнение практико-ориентированных заданий;
2) выполнение заданий в тестовой форме;
3) выполнение контрольной работы.

Основными видами заданий для самостоятельной работы студентов являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебных пособий, дополнительной литературы); графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; работа с электронными образовательными ресурсами и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии;
- для формирования компетенций: решение ситуационных задач и упражнений; выполнение творческих заданий, проектирование и моделирование разных стратегий поведения и др.

Доступ к методическим материалам осуществляется через сайт Шуйского филиала ИвГУ, в том числе через ЭБС Шуйского филиала ИвГУ на платформе «Руконт». Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в приложении 1 к рабочей программе.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения входного контроля применяется устный опрос, направленный на выявление и актуализацию имеющихся у студентов представлений в области изучаемой дисциплины.

Текущий контроль проводится при помощи следующих оценочных средств: тестирование, контрольная работа, включающая в себя задания репродуктивного и творческого уровня.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Психология управления образовательными системами» является зачет с оценкой, который проводится в смешанной форме: письменное тестирование и выполнение практико-ориентированного задания.

Во время проведения зачета студент может получить не более 30 баллов, из них 15 баллов – за письменное тестирование, 15 баллов – за выполнение задания.

Тест-билет предусматривает следующие виды заданий:

- задания с выбором одного или нескольких вариантов ответа;
- задания открытой формы с требованием записать краткий ответ;
- задания на установление правильной последовательности.

На выполнение заданий тест-билета отводится 30 минут.

За каждый правильный ответ студенту начисляется 1 балл.

Максимальное количество баллов за выполнение теста – 15 баллов.

Если студент за прохождение тестирования получил 8-10 баллов, то уровень сформированности контролируемых компетенций можно оценить как пороговый; 11-12 баллов – базовый уровень, 13-15 баллов – повышенный уровень.

Практико-ориентированные задания к зачету ориентированы на проверку умения рассуждать, обосновывать свою точку зрения, применять теоретический материал на практике.

Критерии оценки:

13-15 баллов – задание выполнено полностью и правильно, с применением творческого подхода. Результаты выполнения задания представлены содержательно и грамотно, наблюдается умение последовательно, логично и аргументировано обосновать свою точку зрения, используя психологическую терминологию.

10-12 баллов задание выполнено полностью и правильно, результаты выполнения задания представлены содержательно и грамотно, наблюдается умение последовательно, логично и аргументировано обосновать свою точку зрения, используя психологическую терминологию.

7-9 баллов – задание выполнено полностью и правильно, результаты выполнения задания представлены содержательно и грамотно, студент испытывает затруднения в аргументации своей точки зрения с использованием психологической терминологии.

4-6 баллов – задание выполнено полностью, но имеются неточности в аргументировании отдельных аспектов задания, допускаются ошибки в использовании психологической терминологии.

1-3 баллов – представленные результаты выполнения задания нуждаются в дополнениях и уточнениях / задание выполнено частично, отсутствует аргументированность полученных результатов.

Если студент за выполнение практико-ориентированного задания получил 8-10 баллов, то уровень сформированности контролируемых компетенций можно оценить как пороговый; 11-12 баллов – базовый уровень, 13-15 баллов – повышенный уровень.

Оценка результатов освоения дисциплины студентов заочной формы обучения формируется по 30-балльной шкале из результатов, полученных на зачете с оценкой. Оценка выставляется по следующей шкале:

Заочная форма обучения
Шкала оценки результатов освоения дисциплины
«Психология управления образовательными системами»

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
26 – 30 баллов	21 - 25 баллов	17 – 20 баллов	менее 17 баллов

Фонд оценочных средств по дисциплине в полном объёме представлен в Приложении 2 к настоящей программе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Овсянникова, Е. А. Психология управления: учебное пособие / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 222 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817. – ISBN 978-5-9765-2220-6. – Текст: электронный.
2. Столяренко, Л. Д. Психология управления: учебное пособие для вузов / Л.Д. Столяренко. – 4-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. - 512 с.

– дополнительная литература:

1. Валеева, Н. Ш. Основы психологии управления: учебное пособие / Н. Ш. Валеева. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2023. – 100 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721182. – ISBN 978-5-7882-3354-3. – Текст: электронный.
2. Николаев, А. А. Социальное управление: учебник для вузов / А. А. Николаев, П. В. Разов; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2019. – 555 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576120. – ISBN 978-5-907166-42-4. – Текст: электронный.
3. Психология и этика делового общения: учебник / под ред. В. Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 420 с.: ил., табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685080. – ISBN 978-5-238-01050-2. – Текст: электронный.
4. Сидоренков, А. В. Управление эффективностью групп и команд в организации / А.В. Сидоренков, Н.Ю. Ульянова. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 325 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314. – ISBN 978-5-9275-1989-7. – Текст: электронный.

5. Старовойтова, Ж. А. Технологии управления педагогическим персоналом в образовательной организации: учебное пособие / Ж. А. Старовойтова. – Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2021. – 164 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688028. – ISBN 978-5-8268-2301-9. – Текст: электронный.
6. Харченко, Л. Н. Программно-целевое управление региональными образовательными системами / Л. Н. Харченко. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 126 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256685. – ISBN 978-5-4460-9574-2. – DOI 10.23681/256685. – Текст: электронный.
7. Цибульникова, В. Е. Общие основы менеджмента в образовании: учебное пособие / В. Е. Цибульникова. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 232 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599210. – ISBN 978-5-4263-0439-0. – Текст: электронный.
8. Шапиро, С. А. Основы трудовой мотивации: учебное пособие для студентов вузов / С. А. Шапиро. – 2-е изд.; стер. - Москва: КНОРУС, 2012. - 256 с.
9. Шапиро, С. А. Организационное поведение / С.А. Шапиро. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 445 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562608 . – Текст: электронный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. http://elibrary.rsl.ru/ Российская Государственная библиотека. Электронная библиотека – универсальное собрание.
2. http://azps.ru/ А.Я. Психология. Сайт содержит разнообразную информацию по различным аспектам психологии. Словарь. Статьи. Хрестоматия.
3. http://www.plib.ru/ Электронная библиотека. Наука. Психология. Публичная электронная библиотека.
4. http://www.biblioclub.ru/ Университетская библиотека online. Научные и учебные издания.
5. https://www.psychology.ru/ Психология на русском языке
6. https://cyberleninka.ru/ Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
7. https://www.b17.ru/ Сайт психологов № 1
8. http://www.vestniknews.ru/ Вестник образования России.
9. http://www.gnpbu.ru/ Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
10. http://www.pedlib.ru/ Электронная педагогическая библиотека
11. https://socioline.ru/ Психология. Социальная психология.
12. https://psy.su Психологическая газета
13. http://www.psycheya.ru/ Психея – полезная информация из мира психологии
14. http://bookap.info Психологическая библиотека
15. https://ps.1sept.ru/ Газета для учителя «Первое сентября»
16. https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=707575 Журнал «Управление дошкольным образовательным учреждением»

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. Национальный цифровой ресурс Руконт https://rucont.ru/default.aspx

3. Электронная библиотека ИвГУ http://lib.ivanovo.ac.ru
4. Электронный каталог НБ ИвГУ http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek
5. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/search
6. Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт» https://rucont.ru/collections/31
7. ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru
8. Сайт Министерства образования и науки РФ https://minobrnauki.gov.ru/
9. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
10. Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru

Программное обеспечение:

В процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: мультимедийные презентации.

Автор рабочей программы дисциплины: И.В. Пшеничнова, доцент кафедры психологии и социальной педагогики, кандидат психологических наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и специального образования «_13_» _февраля__ 2025 г., протокол № _8_

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № ___ от «____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.А. Михайлов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № ___ от «____» _____ 20___ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.А. Михайлов
(подпись)

Приложение 1

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология управления образовательными системами»

Задания к практическим занятиям

Практическое занятие 1

Темы 4-5. Образовательная организация как объект управления. Мотивация в управлении педагогическим коллективом

Цель: раскрыть особенности управления в образовательной организации; формировать навыки мотивирования педагогического коллектива.

Вопросы и задания:

1. Назовите признаки, характерные для организации как системы и как процесса. Что такое миссия организации (на примере образовательных организаций)?
2. Что такое организационная структура? Каково ее назначение? Выделите основные социальные и психологические проблемы в управлении организационной культурой.
3. Каковы критерии успешности организации? Репутация как условие устойчивого успеха организации.
4. Выделите возможные побудительные стимулы в образовательной системе. Оцените их влияние на мотивацию педагогического коллектива.
5. Подберите методики, позволяющие оценить трудовую мотивацию педагогов. Попробуйте выделить компоненты трудовой мотивации и демотивации. Как это можно учесть при организации управленческих воздействий?

Практико-ориентированное задание:

Определите возможные источники мотивации педагогов:

1. Педагог А., 3 года до пенсии. Большой профессиональный опыт, знания, навыки, не снижающаяся физическая активность. Незаменим при консультировании в сложных ситуациях, особенно при взаимодействии с родителями. У педагога есть дети, внуки, супруг на пенсии. Его главная задача – спокойно доработать до пенсии. Показатели работы средние. Является наставником самого молодого педагога. Увлекается историей, мемуарами.
2. Педагог Б., 43 года. Тщеславен, своей карьерой недоволен. Активно участвует в общественной жизни школы, занимается кружковой работой, активно самоутверждается. Это отнимает много времени, поэтому показатели работы средние. Разведена, не испытывает особых материальных затруднений. Регулярно повышает квалификацию. Увлекается туризмом.

Творческое задание:

Проанализируйте несколько рекламных роликов образовательных организаций на предмет управления репутацией организации. Какие движущие силы становления репутации позиционирует данный ролик? За счет чего образовательная организация завоевывает репутацию и поддерживает её?

Практическое занятие 2

Темы 6-7. Функции управления образовательными системами. Управленческая культура руководителя образовательной организации

Цель: раскрыть технологию принятия управленческого решения, формировать навыки планирования, научить выделять компоненты управленческой культуры руководителя образовательной организации.

Вопросы и задания:

1. Функции управления. Подходы к классификации управленческих функций.
2. Какова технология принятия управленческого решения? Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона-Яго.
3. Опишите процесс планирования деятельности. Какие факторы влияют на эффективность планирования?
4. Какова специфика реализации функций организация текущей деятельности и регулирования в образовательной организации? Выделите признаки эффективного регулирования.
5. Из каких компонентов складывается управленческая культура руководителя образовательной организации? Дайте характеристику этих компонентов.

Практико-ориентированное задание:

1. Проанализируйте процесс управления на знакомом вам уровне образования (ДОУ, школа, колледж, вуз) с точки зрения его структуры и функций.
2. Выберите процедуру принятия решения в описанной ситуации. Обоснуйте свой выбор.

   Ваша образовательная организация работает уже пять лет. Сотрудники получают стабильную зарплату. Она почти не зависит от их исполнительности и трудолюбия. Назрела необходимость изменить условия оплаты так, чтобы более трудолюбивые получали больше. Бухгалтером подготовлена новая схема начисления зарплаты. Как вы будете принимать решение о её введении в организации?

   Процедуры принятия решений (по В.Врому, А. Яго)

   Авторитарная. Решение принимается руководителем самостоятельно без консультации с подчиненными.

   Квазиавторитарная. Менеджер использует подчиненных в качестве сборщиков информации, необходимой для принятия решений, а затем принимает его самостоятельно.

   Консультативная. Менеджер проводит консультации с подчиненными по отдельности и самостоятельно принимает решение с учетом мнения подчиненных или без него.

   Коллегиальная. Все этапы работы проводятся совместно. Менеджер принимает участие в окончательной формулировке решения наравне с подчиненными.

   Квазиколлегиальная. Сбор требуемой для решения информации и её обсуждение проводятся совместно с подчиненными. Последнее слово в решении остается за руководителем.

Творческое задание:

Поделитесь на 2 микрогруппы – сторонников теорий Х и У. Приведите доводы в пользу эффективности своей теории.

Выполните тест XYZ (http://brainmod.ru/tests/management/motivation-test-xyz/). Проанализируйте его результаты.

Задание к контрольной работе по дисциплине

Ознакомьтесь с ситуацией в образовательной организации и выявленными проблемами. Выполните предложенные задания.

Представьте, что вы являетесь членом экспертной комиссии, назначенной Министерством образования для анализа ситуации в средней общеобразовательной школе Х. Школа Х расположена в небольшом, экономически депрессивном городке. Последние несколько лет Школа Х демонстрирует устойчивое снижение успеваемости учащихся, растет число конфликтов между учениками, учителями и администрацией, наблюдается высокая текучесть кадров среди педагогического состава. Директор Школы Х, Иван Петрович Сидоров, занимает свой пост уже 15 лет. Ранее он считался эффективным руководителем, однако в последнее время его методы управления подвергаются критике со стороны коллектива.

Анализ документации и проведенные интервью с сотрудниками и родителями выявили следующие проблемы:

- *Авторитарный стиль управления*: Иван Петрович принимает все решения единолично, не прислушиваясь к мнению коллектива. Учителя чувствуют себя лишенными возможности влиять на образовательный процесс и выражать свою точку зрения.
- *Недостаточная мотивация персонала*: Система поощрений и наказаний в Школе Х непрозрачна и несправедлива. Учителя не видят связи между своими усилиями и результатами работы и получаемым вознаграждением.
- *Отсутствие командной работы*: В коллективе отсутствует чувство общности и сотрудничества. Учителя работают изолированно друг от друга, не обмениваются опытом и не оказывают взаимную поддержку.
- *Неэффективная коммуникация*: Информирование о важных решениях и событиях происходит с опозданием, часто через слухи. Обратная связь от руководства отсутствует.
- *Сопротивление инновациям*: Директор с настороженностью относится к новым образовательным технологиям и методикам, предпочитая сохранять традиционные подходы.
- В ходе интервью Иван Петрович заявил, что считает свой стиль управления единственно возможным в сложившейся ситуации. Он уверен, что только строгий контроль и дисциплина могут обеспечить порядок и повысить успеваемость. Он также отметил, что учителя не хотят брать на себя ответственность и предпочитают, чтобы все решения принимались сверху.

Задание:

1. Проанализируйте ситуацию в Школе Х с точки зрения психологии управления. Определите основные причины проблем, используя концепции мотивации, лидерства, коммуникации и групповой динамики.
2. Оцените эффективность текущего стиля управления Ивана Петровича. Укажите его сильные и слабые стороны в контексте сложившейся ситуации.
3. Предложите альтернативные методы управления, которые могли бы быть более эффективными в данной ситуации. Обоснуйте свой выбор, опираясь на теоретические знания и практический опыт. Рассмотрите возможность внедрения элементов партисипативного управления, делегирования полномочий, развития командной работы и улучшения коммуникации.
4. Разработайте конкретные рекомендации для Ивана Петровича по изменению его стиля управления. Предложите шаги, которые он может предпринять для улучшения

взаимоотношений с коллективом, повышения мотивации персонала и создания более благоприятной рабочей атмосферы.

5. Определите потенциальные препятствия на пути внедрения предложенных изменений и предложите способы их преодоления. Учитывайте сопротивление изменениям со стороны директора и других сотрудников, а также возможные ограничения, связанные с финансированием и ресурсами.

Критерии оценки:

- Глубина и полнота анализа ситуации.
- Обоснованность выбора альтернативных методов управления.
- Конкретность и практическая применимость рекомендаций.
- Учет возможных препятствий и способов их преодоления.
- Логичность и последовательность изложения.
- Использование теоретических знаний и практического опыта в области психологии управления.